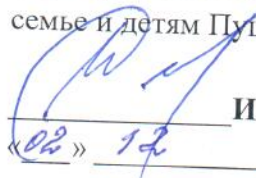


УТВЕРЖДАЮ

Директор Санкт-Петербургского
государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания населения
«Центр социальной помощи
семье и детям Пушкинского района «Аист»



И.Б. Иванова

2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Центр социальной помощи семье и детям Пушкинского района «Аист»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Отделение помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее – отделение) является структурным подразделением Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Центр социальной помощи семье и детям Пушкинского района «Аист» (далее – центр);

1.2. Отделение создается с целью оказания социальной поддержки ВИЧ-инфицированным гражданам и членам их семей; женщинам, пострадавшим от любых форм насилия; гражданам, зависимым от психоактивных веществ и прошедшим курс реабилитации в медицинских учреждениях, в мобилизации их собственных возможностей и внутренних ресурсов для преодоления трудной жизненной ситуации, а также содействие в улучшении ситуации в семье и улучшении качества жизни;

1.3. Отделение осуществляет социальное обслуживание получателей социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания с периодом пребывания до четырех часов;

1.4. В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» организует и осуществляет социальное обслуживание несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении, в условиях межведомственного взаимодействия с другими субъектами системы профилактики;

1.5. Отделение в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН «О правах ребенка», Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013 года № 442 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Санкт-Петербурга от 26.12.2014 года № 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге», Национальными стандартами Российской Федерации: ГОСТ Р 53060-2008, ГОСТ Р 52143-2013; иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга, Уставом центра и локальными правовыми актами центра, а также приказами и распоряжениями директора, распоряжениями заместителя директора по реабилитационной и профилактической работе, и настоящим положением;

1.6. Услуги, предоставляемые отделением, оказываются на безвозмездной и частично платной основе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ЗАДАЧИ ОТДЕЛЕНИЯ.

Основными задачами отделения являются:

2.1. Выявление потребностей в социальных услугах у женщин, попавших в кризисную и опасную для физического или душевного состояния ситуацию или подвергшихся психофизическому насилию.

2.2. Разработка и реализация индивидуальных программ социального обслуживания получателей социальных услуг на основании индивидуальных программ предоставления социальных услуг, разработанных Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Центр организации социального обслуживания», направленных на оказание эффективной социальной помощи с целью преодоления трудной жизненной ситуации или социально-опасного положения.

2.3. Разработка и реализация программ социальной реабилитации и социальной адаптации граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с направлениями работы отделения.

2.4. Формирование социально-психологической культуры граждан, в первую очередь в сферах межличностного, семейного и родительского общения.

2.5. Оказание помощи ВИЧ-инфицированным гражданам и членам их семей; женщинам, пострадавшим от любых форм насилия; гражданам, зависимым от психоактивных веществ в создании в семье атмосферы взаимопонимания и взаимного уважения, благоприятного микроклимата, в преодолении конфликтов и иных нарушений внутрисемейных, детско-родительских отношений.

2.6. Осуществление социального патронажа ВИЧ-инфицированных граждан и членов их семей; женщин, пострадавших от любых форм насилия; граждан, зависимых от психоактивных веществ, нуждающихся в социальной помощи, реабилитации и поддержке.

2.7. Оказание социально-психологической помощи ВИЧ-инфицированным гражданам и членам их семей; женщинам, пострадавшим от любых форм насилия; гражданам, зависимым от психоактивных веществ в адаптации к изменяющимся социально-экономическим условиям жизни.

2.8. Оказание содействия гражданам в предотвращении возможного эмоционального и психологического кризиса у детей и родителей, повышение психологической устойчивости.

2.9. Оказание социальной поддержки ВИЧ-инфицированным гражданам и членам их семей; женщинам, пострадавшим от любых форм насилия; гражданам, зависимым от психоактивных веществ в мобилизации их собственных возможностей и внутренних ресурсов для преодоления трудной жизненной ситуации.

2.10. Содействие в улучшении положения семьи клиента, находящегося в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении, в связи с ВИЧ-положительным статусом одного из членов семьи.

2.11. Формирование и укрепление приверженности ВИЧ-инфицированных членов семьи к постоянному обследованию и лечению.

2.12. Содействие снижению стигматизации у членов семьи клиента.

2.13. Профилактика социального сиротства.

2.14. Организация и осуществление деятельности по оказанию дополнительных платных услуг в соответствии с перечнем данных услуг, утвержденным в центре.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ОТДЕЛЕНИЯ.

Отделение для решения задач обладает следующими полномочиями:

3.1. Отделение для решения задач обладает следующими полномочиями:

3.2. Принимать граждан на социальное обслуживание в отделение в соответствии с действующим законодательством. Основанием для социального обслуживания является личное обращение гражданина (законного представителя ребенка), наличие действующей индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

3.3. Осуществлять социальное обслуживание граждан на основании подписанного договора о предоставлении социальных услуг, заключенного между центром и получателем социальных услуг (либо его законным представителем).

3.4. Составлять индивидуальный план социального обслуживания совместно с получателем социальных услуг (либо его законным представителем).

3.5. Составлять индивидуальный план социального обслуживания совместно с получателем социальных услуг (либо его законным представителем).

3.6. Осуществлять взаимодействие с иными субъектами профилактики для оказания эффективной социальной помощи получателям социальных услуг по вопросам, отнесенным к компетенции отделения.

3.7. Оказывать социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, а также срочные социальные услуги в соответствии с действующим законодательством.

Перечень социальных услуг, предоставляемых клиентам в отделении, определяется на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг и соответствует рекомендуемым индивидуальным программам социального обслуживания получателей социальных услуг в разрезе форм социального обслуживания, видов социальных услуг и категорий получателей, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга.

3.8. Осуществлять мероприятия по повышению профессионального уровня специалистов отделения не реже одного раза в пять лет, а также проводить просветительскую деятельность среди специалистов центра по вопросам ВИЧ-инфекции, наркомании, профилактики домашнего насилия.

3.9. По согласованию с администрацией центра разрабатывать программы, проводить экспериментальную работу, апробировать, обобщать и внедрять в практику работы передовой отечественный и зарубежный опыт, научно-исследовательские разработки по вопросам социальной поддержки граждан, затронутых проблемой ВИЧ и наркомании, а также женщин, пострадавших от насилия.

3.10. Проводить профилактические мероприятия по устранению причин и условий, способствующих кризисным и опасным условиям жизни женщин с несовершеннолетними детьми.

3.11. Осуществлять организацию деятельности групп взаимоподдержки, участвовать в создании клубов общения, разрабатывать и проводить циклы бесед, "круглые столы" и т.п.

- 3.12. Разрабатывать и реализовывать мероприятия для детей и родителей по ознакомлению с особенностями психологии семьи, детского возраста, по обучению здоровому образу жизни, методам поддержания психического и физического здоровья, разрешению конфликтов; по поддержанию и восстановлению социального статуса и формированию общей культуры личности; адаптации их к жизни в обществе; по вопросам борьбы с наркоманией.
- 3.13. Организовывать психологические тренинги по снятию состояний тревожности, нервно - психической напряженности и др.
- 3.14. Проводить обследование жилищно-бытовых условий проживания получателей социальных услуг.
- 3.15. Проводить социально-педагогическую, социально-психологическую диагностику получателей социальных услуг для определения оптимальных методов и форм работы по оказанию эффективной психолого-педагогической помощи.
- 3.16. Оказывать консультативную помощь по различным видам социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.
- 3.17. Оказывать содействие гражданам в преодолении конфликтных ситуаций и иных нарушений детско-родительских и семейных отношений.
- 3.18. Осуществлять социально-педагогический и социально-психологический патронаж получателей социальных услуг.
- 3.19. Организовывать и осуществлять выполнение мероприятий по профилактике неинфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения; по организации и проведению консультативных, методических, профилактических и противоэпидемических мероприятий по предупреждению распространения ВИЧ-инфекций; мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержки детей и молодежи, находящейся в социально опасном положении; мероприятий, направленных на раннее выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении.
- 3.20. Вести учет социальных услуг, оказываемых гражданам, находящимся на социальном обслуживании, в автоматизированной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Санкт-Петербурга».
- 3.21. Повышать квалификацию, профессиональное мастерство сотрудников отделения.
- 3.22. Осуществлять оперативную работу сотрудников отделения (согласование документов, совместное выполнение работы с другими структурными подразделениями центра) в соответствии с решениями еженедельного производственного совещания заведующих отделениями, секторами при директоре центра.

4. СТРУКТУРА И РУКОВОДСТВО.

4.1. Состав сотрудников отделения определяется штатным расписанием, утверждаемым приказом директора центра.

4.2. Должностные обязанности заведующего отделением и сотрудников отделения определяются их должностными инструкциями, утверждаемые директором центра, по согласованию с отделом социальной защиты населения администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга.

4.3. Специалистами отделения осуществляется кодирование информации о ВИЧ-инфицированных гражданах и соблюдение конфиденциальности.

5. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОТДЕЛЕНИЯ

5.1. Отделение ведет оперативный и статистический учет в соответствии с установленным порядком в центре.

5.2. В установленные сроки отделение представляет планы работы, отчеты об их выполнении, а также статистические отчеты по всем основным направлениям и видам деятельности отделения

5.3. Обеспечивает выполнение в полном объеме утвержденных в установленном порядке плановых показателей деятельности отделения.